

УТВЕРЖДЕН
Общественным советом
при департаменте природных ресурсов и
охраны окружающей среды
Костромской области, протокол
от «28» февраля 2023 года № 6

ДОКЛАД

департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды
Костромской области об осуществлении антимонопольного комплаенса
в 2022 году

Настоящий доклад представлен на Общественном совете при департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области (далее - департамент) в соответствии с разделом 8 Положения об организации в департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение), утвержденного приказом департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 26 февраля 2019 года № 66 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области», в целях информирования об организации и осуществлении антимонопольного комплаенса в департаменте.

Приказом департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 26 февраля 2019 года № 66 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области» (в редакции приказов департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды костромской области от 30.05.2019 № 211, от 10.12.2019 № 455, от 07.04.2020 № 115) (далее – приказ № 66) определены:

функции уполномоченного сотрудника, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса;

сведения о коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в департаменте;

мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
оценка эффективности функционирования в департаменте антимонопольного комплаенса;

порядок ознакомления государственных гражданских служащих (работников) департамента с антимонопольным комплаенсом, проведение

обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

порядок подготовки и утверждения доклада об антимонопольном комплаенсе.

Функции уполномоченного сотрудника, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в департаменте возложены на заместителя директора департамента, курирующего отдел правовой и кадровой работы департамента.

Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса возложены на Общественный совет при департаменте (далее – Коллегиальный орган).

В соответствии с пунктом 41 Положения об организации в департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденного приказом № 66, (далее – Положение) Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Согласно пункту 40 Положения доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- 1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения департаментом антимонопольного законодательства;
- 2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения департаментом антимонопольного законодательства;
- 3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Информация о проведенной оценке рисков нарушения департаментом антимонопольного законодательства

В целях проведения анализа выявленных рисков антимонопольного законодательства в деятельности департамента отделом правовой и кадровой работы департамента:

проанализированы данные судебной практики за 2020, 2021, 2022 годы;

проанализированы предложения структурных подразделений департамента о наиболее вероятных нарушениях антимонопольного законодательства со стороны департамента.

В 2020 - 2022 годах административных исковых заявлений о признании нормативных правовых актов департамента недействующими не подавалось.

В 2020 году в Арбитражный суд Костромской области подано заявление о признании решения, действий (бездействия) департамента недействительным, которое оставлено без удовлетворения.

В 2021 году в Арбитражный суд Костромской области подано заявление о признании ненормативного правового акта департамента недействительным, которое удовлетворено судом.

В 2022 году в Арбитражный суд Костромской области подано два заявления о признании ненормативных правовых актов департамента недействительными, одно из которых оставлено без удовлетворения, другое до настоящего времени не рассмотрено.

В соответствии с пунктом 14 Положения при проведении (не реже одного раза в год) структурными подразделениями департамента в части своей компетенции анализа нормативных правовых актов департамента должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляться уполномоченному сотруднику департамента:

1) разработка и размещение на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов департамента (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов указанных актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) направление уполномоченному сотруднику департамента доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты департамента для подготовки сводного доклада по указанному вопросу и его представления директору департамента.

В 2022 году департаментом разработано и принято 24 нормативных правовых акта. Тексты нормативных правовых актов опубликованы в установленном порядке на официальном интернет-портале правовой информации www.pravo.gov.ru, направлены в Прокуратуру Костромской области и Управление Министерства юстиции по Костромской области.

Предложений и замечаний по нормативным правовым актам Костромской области, регулирующим сферу деятельности департамента, в отдел правовой и кадровой работы департамента не поступало.

Согласно пункту 16 Положения, при проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в департаменте уполномоченным сотрудником департамента совместно со структурными подразделениями департамента должны реализовываться следующие мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в департаменте;

2) подготовка по итогам сбора информации об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в департаменте;

3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в департаменте.

По результатам сбора отделом правовой и кадровой работы департамента информации о правоприменительной практике в департаменте необходимости проведения рабочих совещаний не выявлялось; результаты сбора информации используются при принятии департаментом решений.

Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса

Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования в департаменте антимонопольного комплаенса, утверждена приказом департамента от 30 мая 2019 года № 212

Ключевыми показателями эффективности антимонопольного комплаенса для департамента в целом являются:

1) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны департамента (по сравнению с 2017 годом);

2) доля проектов нормативных правовых актов департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

3) доля нормативных правовых актов департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны департамента (по сравнению с 2017 годом) рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КН_{2017}}{КН_{оп}}, \text{ где}$$

КСН - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны департамента по сравнению с 2017 годом;

КН₂₀₁₇ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны департамента в 2017 году;

КН_{оп} - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны департамента в отчетном периоде.

Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны департамента в 2017 году – 0;

Количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны департамента в 2022 году – 0.

Соответственно КСН= 0:0=0.

Доля проектов нормативных правовых актов департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Дпнпа = \frac{Кпнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Дпнпа - доля проектов нормативных правовых актов, разработанных департаментом, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кпнпа - количество проектов нормативных правовых актов, разработанных департаментом, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов, разработанных департаментом, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде)

Количество проектов нормативных правовых актов, разработанных департаментом, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде) -0

Количество нормативных правовых актов, разработанных департаментом, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде) – 0.

Соответственно Дпнпа=0.

Доля нормативных правовых актов департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Днпа = \frac{Кнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Днпа - доля нормативных правовых актов, регулирующих сферы деятельности департамента, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кпнпа - количество нормативных правовых актов, регулирующих сферы деятельности департамента, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп - количество нормативных правовых актов регулирующих сферы деятельности департамента, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

Количество нормативных правовых актов, регулирующих сферы деятельности департамента, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде)-0

Количество нормативных правовых актов, регулирующих сферы деятельности департамента, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде) -0

Соответственно Днпа=0.

Ознакомление

государственных гражданских служащих (работников) департамента с антимонопольным комплаенсом, проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

В соответствии с пунктами 34-37 Положения, при поступлении на государственную гражданскую службу в департамент отдел правовой и кадровой работы департамента обеспечивает ознакомление государственного гражданского служащего (работника) департамента с Положением.

Департамент организует систематическое обучение государственных гражданских служащих требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса в следующих формах:

- вводный (первичный) инструктаж;
- целевой (внеплановый) инструктаж;
- повышение квалификации;
- иные обучающие мероприятия (анкетирование, изготовлению информационных и обучающих буклетов, памяток).

Вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного законодательства и настоящим Положением проводятся при поступлении (приеме) государственных гражданских служащих (работников) департамента на государственную службу, в том числе при переводе служащего на другую должность, если она предполагает другие должностные обязанности.

Целевой (внеплановый) инструктаж проводится при изменении антимонопольного законодательства, правового акта об антимонопольном комплаенсе, а также в случае реализации комплаенс-рисков в деятельности департамента.

Целевой (внеплановый) инструктаж может осуществляться в форме доведения до заинтересованных структурных подразделений департамента информационных сообщений, совещаний с участием антимонопольного органа.

В 2022 году по программе повышения квалификации «Противодействие коррупции» прошли обучение 2 государственных гражданских служащих департамента, по программе повышения квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками» - 3 государственных гражданских служащих департамента.

Директор департамента



А.В. Беляев